

OŚRODEK KOORDYNACYJNO – REHABILITACYJNO - OPIEKUŃCZY
działający przy
PORADNI PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ
w Kutnie
w ramach projektu „ZA ŻYCIEM”

Na podstawie porozumienia MEiN w Warszawie pomiędzy Skarbem Państwa – Ministrem Edukacji i Nauki a Powiatem Kutnowskim dotyczącym realizacji zadań rządowego programu „ZA ŻYCIEM” na lata 2022-2026 Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Kutnie została wskazana przez Starostę Powiatu Kutnowskiego do pełnienia funkcji Wiodącego Ośrodka Koordynacyjno – Rehabilitacyjno – Opiekuńczy na terenie powiatu.

Celem działania WOKRO jest udzielanie kompleksowego wsparcia dziecku i jego rodzinie w Programie *Za Życiem* zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 30 sierpnia 2023 r. w sprawie szczegółowych zadań wiodących ośrodków koordynacyjno – rehabilitacyjno - opiekuńczych (DZ.U. Poz. 1801). Udział w programie daje możliwość **międzysektorowego wspomagania rozwoju dziecka i wsparcia rodzin**, rozumianego jako kompleksowe działania wspierające, skierowane do rodzin z dziećmi, od chwili wykrycia niepełnosprawności lub zagrożenia niepełnosprawnością do podjęcia nauki w szkole, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci do 3. roku życia.

Każdy rodzic , którego niepokoi rozwój dziecka może zgłosić się do Wiodącego Ośrodka Koordynacyjno- Rehabilitacyjno- Opiekuńczego w Kutnie celem oceny rozwoju dziecka

Do zadań ośrodka należy:

- 1) prowadzenie doradztwa dla rodzin dzieci z niepełnosprawnością lub zagrożonych niepełnosprawnością, w tym:
 - a) udzielanie rodzicom specjalistycznej informacji dotyczącej problemów rozwojowych dziecka,
 - b) wskazywanie rodzicom właściwych dla dziecka i jego rodziny form kompleksowej i specjalistycznej pomocy, w szczególności rehabilitacyjnej, terapeutycznej, fizjoterapeutycznej, psychologicznej, pedagogicznej i logopedycznej, oraz możliwości wsparcia z zakresu ochrony zdrowia i pomocy społecznej,
 - c) wskazywanie rodzicom jednostek udzielających dziecku specjalistycznej pomocy, w tym podmiotów udzielających świadczeń zdrowotnych;
- 2) ustalenie poziomu rozwoju i funkcjonowania dziecka oraz potrzeb jego rodziny;
- 3) ustalenie kierunków i harmonogramu działań podejmowanych wobec dziecka i jego rodziny, uwzględniających rozwijanie aktywności dziecka i jego uczestnictwa w życiu społecznym oraz działanie na rzecz eliminowania barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie dziecka w życiu codziennym;
- 4) zapewnianie usług terapeuty, fizjoterapeuty, psychologa, pedagoga, logopedy i innych specjalistów zatrudnionych w ośrodku oraz koordynowanie realizacji tych usług w przypadku świadczenia ich poza ośrodkiem;
- 5) opracowanie i realizowanie z dzieckiem i jego rodziną indywidualnego programu kompleksowego wsparcia;
- 6) organizacja zajęć kompleksowego wsparcia dziecka i jego rodziny określonych w programie;
- 7) ustalanie, za zgodą rodziców dziecka, działań służących efektywnej realizacji celów określonych w programie, realizowanych poza ośrodkiem;

8) doradztwo w zakresie przystosowania warunków w miejscu zamieszkania dziecka do potrzeb dziecka oraz wykorzystania w pracy z dzieckiem odpowiednich środków dydaktycznych i niezbędnego sprzętu, zgodnie z programem;

9) ocenianie postępów dziecka oraz analizowanie skuteczności pomocy udzielanej dziecku i jego rodzinie w ramach programu oraz wprowadzanie, odpowiednio do potrzeb dziecka i jego rodziny, zmian w programie;

10) zbieranie i upowszechnianie informacji o:

a) usługach, o których mowa w pkt 4, dostępnych na terenie powiatu, osobach i podmiotach wykonujących działalność leczniczą świadczących te usługi,

b) zajęciach w ramach wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka organizowanych na terenie powiatu zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 127 ust. 19 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, 1672 i 1718);

11) prowadzenie akcji informacyjnych, w szczególności skierowanych do rodzin dzieci do 3. roku życia, dotyczących:

a) prawidłowości rozwoju dziecka i wspomaganie jego rozwoju,

b) działalności prowadzonej przez ośrodek;

12) nawiązywanie współpracy odpowiednio z podmiotami wykonującymi działalność leczniczą, ośrodkami pomocy społecznej oraz jednostkami organizacyjnymi wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej w celu realizacji zadań.

Zajęcia specjalistyczne dla dzieci w ramach Programu *Za Życiem* będą organizowane, zgodnie z rozporządzeniem, w wymiarze do 5 godzin tygodniowo. Ilość godzin przyznawana jest na podstawie analizy dokumentacji oraz oceny funkcjonowania dziecka przez zespół specjalistów do tego powołany zgodnie z Regulaminem przyjętym w placówce. Realizacja projektu zaplanowana jest na lata 2022 - 2026 Zadanie jest w całości finansowane z budżetu państwa, udział dziecka i jego rodziny w zajęciach jest bezpłatny.

REGULAMIN OŚRODKA KOORDYNACYJNO-REHABILITACYJNO- OPIEKUŃCZEGO W POWIECIE KUTNOWSKIM

Poradnia psychologiczno- Pedagogiczna w Kutnie pełni funkcję ośrodka koordynacyjno-rehabilitacyjno- opiekuńczego w powiecie Kutnowskim, zwanego dalej OKRO . Program został przewidziany do realizacji na okres do 2026 roku na podstawie Porozumienia zawartego między Powiatem Kutnowskim a Ministerstwem Edukacji i Nauki

§1.1 Do zadań OKRO należy:

- a) Udzielanie rodzicom specjalistycznej informacji dotyczącej problemów rozwojowych dziecka;
 - b) Wskazywanie właściwych dla dziecka i jego rodziny form kompleksowej pomocy, specjalistycznej pomocy, w szczególności fizjoterapeutycznej, psychologicznej, pedagogicznej i logopedycznej
 - c) Wskazywanie jednostek udzielających specjalistycznej pomocy dzieciom;
 - d) Koordynowanie korzystania z usług specjalistów dostępnych na obszarze powiatu kutnowskiego w tym:
 - zbieranie i upowszechnianie informacji o usługach i świadczących je specjalistach
 - prowadzenie akcji informacyjnych
 - monitorowaniem działań związanych z udzielaniem pomocy dzieciom i ich rodzinom
- 2) ustalenie poziomu rozwoju i funkcjonowania dziecka oraz potrzeb jego rodziny;
- 3) ustalenie kierunków i harmonogramu działań podejmowanych wobec dziecka i jego rodziny, uwzględniających rozwijanie aktywności dziecka i jego uczestnictwa w życiu społecznym, oraz działanie na rzecz eliminowania barier i ograniczeń utrudniających

funkcjonowanie dziecka w życiu codziennym – w przypadku gdy potrzeba ustalenia takich działań wynika z ustaleń, o których mowa w pkt 2;

4) zapewnianie usług terapeuty, fizjoterapeuty, psychologa, pedagoga, logopedy i innych specjalistów zatrudnionych w ośrodku oraz koordynowanie realizacji tych usług w przypadku świadczenia ich poza ośrodkiem – jeżeli potrzeba tych usług wynika z kierunków i harmonogramu działań, o których mowa w pkt 3; w przypadku gdy te usługi mają być realizowane przez podmioty wykonujące działalność leczniczą w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 991 i 1675), zwane dalej „podmiotami wykonującymi działalność leczniczą”, zapewnienie ich następuje przez sfinansowanie świadczenia zdrowotnego przez ośrodek;

5) opracowanie i realizowanie z dzieckiem i jego rodziną indywidualnego programu kompleksowego wsparcia, zwanego dalej „programem” – w przypadku gdy taka potrzeba wynika z kierunków i harmonogramu działań, o których mowa w pkt 3; w programie określa się: sposób realizacji celów rozwojowych ukierunkowanych na poprawę funkcjonowania dziecka, eliminowania barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie dziecka w życiu codziennym, w tym zajęć prowadzonych z dzieckiem i jego rodziną w wymiarze do 5 godzin tygodniowo, zakres i formy wsparcia rodziny dziecka w zakresie realizacji programu oraz sposób oceny postępów dziecka

6) Organizacja zajęć kompleksowego wsparcia dziecka i jego rodziny określonych w programie;

7) ustalanie, za zgodą rodziców dziecka, działań służących efektywnej realizacji celów określonych w programie, realizowanych poza ośrodkiem;

8) doradztwo w zakresie przystosowania warunków w miejscu zamieszkania dziecka do potrzeb dziecka oraz wykorzystania w pracy z dzieckiem odpowiednich środków dydaktycznych i niezbędnego sprzętu, zgodnie z programem;

9) ocenianie postępów dziecka oraz analizowanie skuteczności pomocy udzielanej dziecku i jego rodzinie w ramach programu oraz wprowadzanie, odpowiednio do potrzeb dziecka i jego rodziny, zmian w programie;

10) zbieranie i upowszechnianie informacji o:

a) usługach, o których mowa w pkt 4, dostępnych na terenie powiatu, osobach i podmiotach wykonujących działalność leczniczą świadczących te usługi,

b) zajęciach w ramach wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka organizowanych na terenie powiatu zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 127 ust. 19 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, 1672 i 1718)

2. Przy opracowywaniu programu uwzględnia się działania prowadzone w ramach:

1) indywidualnego programu wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 127 ust. 19 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe – w przypadku dziecka objętego wczesnym wspomaganie rozwoju;

2) indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego, o którym mowa w art. 127 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe – w przypadku dziecka objętego kształceniem specjalnym;

3) indywidualnego programu zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2123) – w przypadku dziecka uczestniczącego w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych

3. OKRO może

1) zapewniać dziecku i jego rodzinie dostęp do specjalistycznej opieki, w tym opieki pielęgniarstwa, związanej z procesem rehabilitacji dziecka, w zależności od potrzeb dziecka i jego rodziny; w przypadku gdy ta opieka ma być realizowana przez podmioty wykonujące

działalność leczniczą, zapewnienie jej następuje przez sfinansowanie świadczenia zdrowotnego przez ośrodki;

2) zapewniać dziecku konsultacje u lekarzy posiadających specjalizację II stopnia lub tytuł specjalisty w danej dziedzinie medycyny – w przypadku gdy jest to niezbędne do terminowej realizacji programu; zapewnienie tych konsultacji odbywa się przez sfinansowanie przez ośrodek świadczenia zdrowotnego udzielanego przez podmiot wykonujący działalność leczniczą;

3) prowadzić doradztwo dla kobiet w ciąży, u których podejrzewa się lub zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie dziecka albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, i ich rodzin.

§ 2.1 W ramach OKRO działają następujące zespoły powołane do realizacji poszczególnych zadań

1. Zespół d.s Promocji Informacji i Współpracy
 2. Zespół Konsultacyjny
 3. Zespół do Spraw Oceny Funkcjonowania Dziecka
 4. Koordynator
 5. Zespół do spraw koordynowania działań i rodzajów opieki w wyznaczonych przedszkolach , ośrodkach specjalnych i Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej w których działają zespoły wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka
2. Zadania Zespołu d.s. Promocji Informacji i Współpracy polegają w szczególności na:
- a) udzielaniu rodzicom specjalistycznej i aktualnej informacji dotyczącej możliwości korzystania z pomocy dla dziecka i jego rodziny
 - b) zbieraniu i upowszechnianiu informacji o usługach i świadczących je specjalistach
 - c) prowadzeniu akcji informacyjnych
 - g) współpracy z NFZ, szpitalami, przychodniami, poradniami, powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, MOPS GOPS, przedszkolami, żłobkiem
 - h) udostępnianiu na stronie internetowej Poradni informacji na temat OKRO i realizacji zadań w ramach programu „ Za Życiem”
 - i) organizacji spotkań i akcji promocyjnych na terenie PPP w Kutnie, działających na rzecz dziecka i rodziny, placówkach oświatowych do których uczęszczają dzieci do czasu podjęcia nauki w szkole, z terenu Powiatu Kutnowskiego
3. Zadania Zespołu Konsultacyjnego polegają w szczególności na:
- a) Prowadzeniu rejestru zgłoszeń oraz sporządzania protokołu przekazania wniosków do specjalistów- załącznik 6 i 7
 - a) Spotkaniach z dzieckiem i jego opiekunami trzypersonalnego zespołu Konsultacyjnego w trybie stacjonarnym w składzie ustalonym (psycholog, pedagog , logopeda,)
 - b) Wstępnym ustaleniu potrzeb dziecka i skierowaniu do zespołu specjalistów prowadzących ocenę funkcjonalną dziecka
 - c) Określaniu potrzeb rodziny w odniesieniu do sytuacji i możliwości dziecka;
 - d) Współpracy z zespołem Promocji Informacji i Współpracy, Zespołem Monitorowania opieki i Zespołem WWR
4. Zadania Zespołu do Spraw Oceny Funkcjonowania dziecka i potrzeb rodziny polegają w szczególności
- a) przeprowadzaniu wielospecjalistycznej diagnozy dziecka, określeniu potrzeb rodziny;
 - b) rekomendowaniu wstępnej liczby godzin zajęć potrzebnych dziecku
 - c) określaniu potrzeb rodziny w odniesieniu do sytuacji i możliwości dziecka;
 - d) zespół wielospecjalistyczną ocenę funkcjonowania dziecka wskazującą potrzebę objęcia zajęciami specjalistycznym wraz z celem do pracy, - załącznik nr i 5
 - e) współpracuje z zespołem Promocji Informacji i Współpracy, Koordynatorem
4. Zadania koordynatora polegają w szczególności na:

a) współpracy z Zespołem Konsultacyjnym oraz Zespołem do Spraw Oceny Funkcjonowania dziecka, Zespołem WWR

b) monitorowaniu skoordynowanej opieki OKRO nad dzieckiem i jego rodziną;

c) weryfikacji liczby godzin zajęć oraz rekomendacje w tym zakresie w celu zapewnienia skoordynowanej opieki i współpracy ze specjalistami w tym wydawania skierowania dla dziecka będącego podstawą do objęcia go specjalistyczną terapią

d) współpracy z instytucjami świadczącymi pomoc dziecku i jego rodzinie;

5. Zdania Zespołu do spraw Wczesnego Wspomagania jest nadzorowanie wsparcia udzielonego dziecku po przeprowadzonej wstępnej diagnozie w OKRO i wydaniu opinii o potrzebie wczesnego wspomagania po skierowaniu do placówek w których realizowane jest Wczesne Wspomaganie na terenie Powiatu Kutnowskiego, nawiązanie ścisłej współpracy z tymi placówkami.

§ 3. Za realizację zadań OKRO odpowiada dyrektor Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej w Kutnie, który pełni funkcje koordynatora organizacji OKRO w Powiecie Kutnowskim

1. W ramach dokonywania oceny prawidłowości realizowanych w ramach OKRO zajęć Dyrektor Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej w Kutnie ma prawo:

a) Do przeprowadzenia czynności kontrolnych w zakresie prowadzonej przez specjalistów i koordynatorów dokumentacji;

b) Do badania poziomu zadowolenia rodziców z jakości współpracy w ramach realizowanych specjalistycznych zajęć

§ 4. Adresatami pomocy w ramach OKRO są w szczególności:

1. Dzieci niepełnosprawne i zagrożone niepełnosprawnością z powodu chorób genetycznych, metabolicznych, zaburzonego rozwoju w okresie pre- i perinatalnym oraz zaburzeń rozwojowych w okresie dzieciństwa, od chwili stwierdzenia niepełnosprawności lub wykrycia zagrożenia niepełnosprawnością do rozpoczęcia nauki w szkole, w szczególności dzieci do 3 r.ż

2. Rodzice w.w dzieci w zakresie pomocy, konsultacji i wsparcia informacyjnego

§ 5. W ramach uzyskiwania pomocy w OKRO ustalone zostały następujące procedury postępowania

1. Zajęciami specjalistycznymi w ramach OKRO obejmuje:

1) dzieci , u których zdiagnozowano poważne choroby lub niepełnosprawność, mające prawo do korzystania pomocy w ramach Programu” Za życiem” z uwagi na posiadane zaświadczenie lekarskie o występowaniu ciężkiego i nieodwracalnego uszkodzenia struktury ciała albo nieodwracalnej choroby zagrażającej życiu, lub zdrowiu dziecka, które powstało w prenatalnym okresie rozwoju, w czasie porodu lub po porodzie.

2) dzieci zaliczone do osób niepełnosprawnych na podstawie posiadanego orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub opinii o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju;

3) dzieci do ukończenia 3 r.ż zagrożone niepełnosprawnością na podstawie zaświadczenia lekarskiego (załącznik nr 2)

4) dzieci do czasu podjęcia nauki w szkole u których specjaliści pracujący z dzieckiem w placówce- przedszkolu/ żłobku- w rekomendacji określają znaczne odchylenia od norm w rozwoju fizycznym/ poznawczym/ emocjonalnym czy problemach w komunikacji.

2. Przyznanie godzin zajęć specjalistycznych dla dzieci odbywa się na wniosek rodzica (załącznik nr 1) według następujących zasad

1) Rodzice dziecka składają do WOKRO wnioski wg załączonego do regulaminu druku (załącznik nr 1) mogą przedstawić wraz z wnioskiem:

a. rekomendacje specjalistów pracujących z dzieckiem (załącznik nr 3)– wraz z uzasadnieniem;

b. kserokopie opinii poradni psychologiczno- pedagogicznej, orzeczenia po niepełnosprawności, orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju- jeżeli dziecko posiada

c. w przypadku dziecka do 3.r.ż zagrożonego niepełnosprawnością, czyli dziecka, które nie dysponuje w/w dokumentami, wskazane jest przedłożenie zaświadczenia lekarskiego (załącznik nr 2)

d. kserokopię innej dokumentacji, wskazującej potrzebę objęcia dziecka zajęciami specjalistycznymi.

2) Zespół konsultacyjny OKRO analizuje zasadność wniosku i rekomenduje wnioski odpowiednim specjalistom, - w zależności określonej potrzeby- informacje o przekazanym wniosku zapisuje w protokole

3) Zespół do spraw oceny funkcjonowania dziecka dokonuje pełnej diagnozy dziecka z wykorzystaniem narzędzi będących w posiadaniu Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej w Kutnie i opracowuje wielospecjalistyczną ocenę funkcjonowania dziecka ze wskazaniem przyczyn trudności i celów do pracy i przekazuje ją do koordynatora

3) Koordynator – wydaje skierowane z wykazem jakie zajęcia w jakim wymiarze zostały dziecku przyznane i informuje rodziców o możliwych dostępnych miejscach realizacji zajęć specjalistycznych, sposobie ich realizacji, w ramach skoordynowanej opieki nad dzieckiem i jego rodziną oraz możliwości wsparcia w jednostkach udzielających pomocy dzieciom niepełnosprawnym ich rodzinom na terenie powiatu Kutnowskiego

3. Wzory obowiązujących dokumentów stanowią następujące załączniki do niniejszego Regulaminu

1. Załącznik nr 1- wniosek rodziców

2. Załącznik nr 2 – druk zaświadczenia lekarza

3) załącznik nr 3- rekomendacje specjalistów pracujących z dzieckiem

4) Załącznik nr 4- skierowanie

5) rekomendacja specjalistów OKRO po przeprowadzonej ocenie funkcjonowania dziecka - załącznik nr 5

6) Wzór rejestru wniosków złożonych do OKRO- załącznik nr 6

7) Wzór protokołu skierowania wniosku do zespołu dokonującego oceny funkcjonowania dziecka- załącznik nr 7

4. Wszystkie zajęcia realizowane w ramach OKRO są bezpłatne i nie są pobierane od rodziców żadne dodatkowe opłaty

5. Z uwagi na ważne i uzasadnione merytorycznie przyczyny organizacyjne, istnieje możliwość wprowadzenia nadzwyczajnych zmian w organizacji zajęć dla dzieci

a) dyrektor PPP w Kutnie- koordynator OKRO w Powiecie Kutnowskim może zmienić treść skierowania,

b) o zmianie skierowania niezwłocznie zostaje powiadomiony rodzic lub opiekun oraz specjalista realizujący zajęcia

c) zwiększenie lub zmniejszenie liczby przyznanych godzin w trybie nadzwyczajnym może następować według kryterium proporcjonalności

d) konieczność zmian nadzwyczajnych następuje po omówieniu z Zespołem konsultacyjnym § 6. W ramach OKRO ustala się zasady organizacji zajęć:

1. Zajęcia specjalistyczne w ramach OKRO realizowane są na terenie PPP w Kutnie oraz w wyznaczonych placówkach na terenie powiatu kutnowskiego na podstawie zawartych z nimi porozumień . Zatrudnienie następuje na podstawie umowy z dyrektorem PPP w Kutnie

2. Zajęcia z dzieckiem i jego rodziną realizują psychologowie, pedagodzy, których specjalność jest zgodna z niepełnosprawnością dziecka, logopedzi posiadający przygotowanie pedagogiczne oraz kwalifikacje wymagane w systemie oświaty spójne z wymaganiami do prowadzenia zajęć wczesnego wspomagania rozwoju, a także fizjoterapeuci terapeuci SI,

terapeuci rodziny, lekarze i inni specjaliści przygotowani do realizacji zajęć z dzieckiem niepełnosprawnym i zagrożonym niepełnosprawnością oraz jego rodziną

3. Działania podejmowane w ramach OKRO , a w szczególności zajęcia prowadzone z dzieckiem i jego rodziną prowadzone są według opracowanej dokumentacji
 4. Każde dziecko objęte zajęciami w ramach OKRO ma przydzielonego opiekuna OKRO, który jest odpowiedzialny za organizację i realizację procesu terapeutycznego oraz prawidłowy obieg dokumentacji
 5. W celu prawidłowej realizacji zajęć w ramach OKRO:
 1. Rodzic zobowiązany jest do zgłoszenia planowanej nieobecności na zajęciach najpóźniej 2 dni robocze przed terminem wizyty
 2. Należy niezwłocznie zgłaszać nieobecność wynikłą niespodziewanie
 3. W sytuacji , gdy nieobecność dziecka przedłuża się rodzic zobowiązany jest do informowania opiekuna OKRO na bieżąco
 4. Brak kontaktu ze strony rodzica przy nieobecności dziecka dłuższej niż jeden miesiąc oznacza rezygnację z zajęć
 5. Istnieje możliwość zawieszenia zajęć na czas hospitalizacji lub nieobecności związanej ze stanem zdrowia dziecka, po okresie którego dziecko może trafić na zajęcia innego specjalisty lub może mieć zajęcia w innych godzinach; decyzję o zawieszeniu zajęć podejmuje dyrektor PPP Kutno w miarę możliwości w porozumieniu z rodzicami przekazuje ją rodzicom pisemnie
 6. Specjalista OKRO nie jest zobowiązany do odpracowania zajęć wynikających z nieobecności dziecka karty pracy z dzieckiem jako złącznik do umowy na realizację godzin
 7. W przypadku terminów wizyt niewykorzystanych przez dzieci w związku z ich nieobecnością, zajęcia mogą być zrealizowane przez inne dziecko objęte terapią w ramach programu
 8. Zajęcia organizowane są z wyłączeniem dni wolnych od nauki, wynikających z organizacji pracy szkół i placówek- w szczególnych przypadkach zajęcia mogą być realizowane w soboty po ustaleniu tego z dyrektorem PPP w Kutnie
 9. Zajęcia mogą być odwołane w przypadku gdy dziecko wykazuje objawy infekcji lub gorszego samopoczucia
 10. Rodzic ma prawo wglądu w dokumentację dziecka i do zapoznawania się z Indywidualnym Programem oraz do konsultacji ze specjalistami przy czym praca z rodzicem nie może przekroczyć łącznie w roku 15% realizowanych na terapię dziecka godzin. Rodzic podpisuje oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem i zgodzie na przetwarzanie danych osobowych dla celów dokumentowania i organizacji zajęć w ramach OKRO zgodnie z wymogami ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 202 r nr 101, poz 926 z późn. zm)
- § 7. Administratorem danych osobowych jest poradnia Psychologiczno- Pedagogiczna w Kutnie ul. Kościuszki 52, która zbiera i przetwarza dane osobowe rodziców oraz dane osobowe pozostałych członków rodziny i osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym wyłącznie w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonywania obowiązków Poradni w związku z realizowaniem przez nią celów statutowych w przedmiocie działalności na rzecz dzieci
- § 8. Szczegółowe informacje dotyczące organizacji pomocy w ramach OKRO można uzyskać telefonicznie lub są dostępne na stronie internetowej Poradni
- § 9. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2023 r.

NUMER EDYCJI OKRO..... CZAS TRWANIA EDYCJI.....

**WNIOSEK RODZICÓW O PRYZNAIE ZAJĘĆ SPECJALISTYCZNYCH
W OŚRODKU KOORDYNACYJNO-REHABILITACYJNO-OPIEKUŃCZYM W
PORADNI PSYCHOLOGICZNO- PEDAGOGICZNEJ W KUTNIE**

PROSIMY O CZYTELNE UZUPEŁNIENIE WSZYSTKICH DANYCH

Imię i nazwisko dziecka.....

Adres : kod pocztowy.....

Data urodzenia.....miejsce urodzenia.....

PESEL.....

Imię i nazwisko wnioskodawcy.....

Numer telefonu kontaktowego rodziców/ opiekunów.....

Adres mailowy.....

Nazwa i adres przedszkola/ żłobka.....

Rozpoznanie niepełnosprawności jeśli takie było- bądź innych informacji dotyczących stanu zdrowia dziecka mogących mieć wpływ na rozwój dziecka (np. przedwczesny poród -przed 36 tygodniem ciąży, przewlekłe choroby z klasyfikacji ICD-, znacznie opóźniony rozwój psychoruchowy) *proszę opisać własnymi słowami*

.....
.....
.....

1. czy dziecko korzystało z pomocy w PPP w Kutnie TAK/NIE
2. czy dziecko realizuje zajęcia w ramach wczesnego wspomaganie rozwoju TAK/NIE
3. aktualne

miejsce	realizacji	zajęć	w	ramach
---------	------------	-------	---	--------

 WWR.....
psycholog w wymiarze..... w miesiącu
pedagog w wymiarze w miesiącu
logopeda w wymiarze w miesiącu
fizjoterapeuta w wymiarze.....w miesiącu
inne.....
4. Czy dziecko realizuje inne zajęcia terapeutyczne (MOPS , hospicjum, fundacja , stowarzyszenia, placówki prywatne) TAK/NIE
Jeżeli dziecko realizuje inne zajęcia należy wypełnić pkt 5
5. **Przedszkole/żłobek**.....
.....
w

wymiarze	w
----------	---

 w
miesiącu.....
W

wymiarze	w
----------	---

 w
miesiącu.....
W tygodniu.....
W tygodniu.....
W wymiarze w miesiącu.....
Nazwa instytucji.....
W wymiarze w miesiącu.....
W wymiarze w miesiącu.....
W tygodniu.....
W tygodniu.....

Nazwa instytucji.....

W wymiarze w miesiącu.....

W wymiarze w miesiącu.....

W tygodniu.....

W tygodniu.....

6. Czy dziecko realizowało zajęcia w ramach OKRO TAK/NIE

Jeżeli tak to w jakiej instytucji.....

Wnoszę o przyznanie mojemu dziecku zajęć terapeutycznych w ramach OKRO

Uzasadnienie do wniosku

.....
.....
.....

(prosimy o dołączenie do wniosku kserokopii posiadanych dokumentów- orzeczeń opinii, zaświadczeń lekarskich, innych istotnych do rozpatrzenia wniosku)

Zapoznałem/am się z regulaminem OKRO oraz klauzulą informacyjną RODO zamieszczona poniżej

.....
Data i czytelny podpis rodziców/ opiekunów prawnych

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zgodnie z RODO- obowiązek informacyjny

Państwo zgodnie z art.13 ust.1 i2 rozporządzenie o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r informujemy, że administratorem czyli przedmiotem dominującym o tym jak będą wykorzystywane Wasze dane osobowe, jest Poradnia Psychologiczno- Pedagogiczna w Kutnie z siedziba ul. Kościuszki 52 w Kutnie. Wasze dane będą przetwarzane przez nas w celu świadczonych usług przez naszą jednostkę.

1. Mają Państwo prawo do żądania od administratora dostępu do Waszych danych osobowych, ich sprostowywania, ograniczenia przetwarzania a także prawo do przenoszenia danych
2. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji zakresu działania archiwów zakładowych
3. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego , którym jest prezes UODO
4. Podanie danych osobowych jest warunkiem realizacji usług świadczonych przez naszą jednostkę, określonych w przepisach prawa
5. Konsekwencją niepodania danych jest bark możliwości świadczenia usługi , o która się Państwo starają
6. Podstawę prawną przetwarzania Waszych danych stanowi art. 6. Ust. Rozporządzenia parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE 9 ogólne rozporządzenie o ochronie danych) DZ.U.UE L 119 z 04.05.2016 str 1) dane będą przetwarzane na podstawie Państwa zgody i przepisów prawa.

**ZAŚWIADCZENIE LEKARSKIE
DLA POTRZEB OKRO**

Imię i nazwisko dziecka.....

Data i miejsce urodzenia.....

Stwierdza się trudności rozwojowe powodujące zagrożenie wystąpienia niepełnosprawności

OPIS TRUDNOŚCI/ROZPOZNAIE

.....
.....
.....
.....

Wskazane jest aby dziecko korzystało z zajęć specjalistycznych wspomagających rozwój ,
organizowanych w ramach Ośrodka Koordynacyjno- Opiekuńczo- Rehabilitacyjnego w
powiecie Kutnowskim

.....

Pieczętka i podpis lekarza

.....

Pieczętka przychodni

.....
Miejscowość, data

**NUMER EDYCJI OKRO.....CZAS TRWANIA EDYCJI.....
REKOMENDACJA SPECJALISTÓW PRACUJĄCYCH Z DZIECKIEM
PROSIMY O CZYTELNE UZUPEŁNIENIE WSZYSTKICH DANYCH**

Imię i nazwisko dziecka.....

Data i miejsce urodzenia.....

Rozpoznaie.....

.....
ZAJĘCIA TERAPEUTYCZNE REALIZOWANE W RAMACH WWRD (typ zajęć, liczba
godzin w miesiącu) Jeśli dziecko nie korzysta należy przekreślić

.....
.....
.....
.....
INNE ZAJĘCIA TERAPEUTYCZNE- także w placówkach prywatnych (typ zajęć, liczba godzin w miesiącu, od kiedy) Jeśli dziecko nie korzysta , należy przekreślić.....
.....
.....

.....
Rekomendacja terapeutów prowadzących lub specjalistów diagnozujących dziecko w OKRO:
Wnoskujemy o przyznanie zajęć terapeutycznych w ramach OKRO
Uwzględniając opiekę terapeutyczną, którą dziecko jest objęte obecnie, możliwości psychofizyczne dziecka (w zakresie potrzeb wydolności i podatności na stymulację) potrzeby oraz możliwości rodziny (także w zakresie organizacyjnym) wskazane jest objęcie dziecka opieką przez (proszę uzasadnić potrzebę objęcia proponowanym rodzajem terapii)

- Opis umiejętności poznawczych dziecka

.....
.....
.....

- Opis umiejętności komunikacyjnych

.....
.....
.....

- Opis umiejętności poruszania się

.....
.....
.....

- Kompetencje społeczne/ radzenie sobie z emocjami

.....
.....
.....

- Umiejętności samoobsługowe

.....
.....
.....

- Inne ważne informacje o dziecku

.....
.....
.....

Czy terapeuta wypełniający rekomendację deklaruje gotowość współpracy OKRO i objęcia dziecka zajęciami terapeutycznymi (proszę wskazać rodzaj zajęć i liczba godzin w miesiącu)

TAK/NIE

.....

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zgodnie z RODO- obowiązek informacyjny

Państwo zgodnie z art.13 ust.1 i2 rozporządzenie o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r informujemy, że administratorem czyli przedmiotem dominującym o tym jak będą wykorzystywane Wasze dane osobowe, jest Poradnia Psychologiczno- Pedagogiczna w Kutnie z siedziba ul. Kościuszki 52 w Kutnie. Wasze dane będą przetwarzane przez nas w celu świadczonej usługi przez naszą jednostkę.

7. Mają Państwo prawo do żądania od administratora dostępu do Waszych danych osobowych, ich sprostowywania, ograniczenia przetwarzania a także prawo do przenoszenia danych
8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji zakresu działania archiwów zakładowych
9. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego , którym jest prezes UODO
10. Podanie danych osobowych jest warunkiem realizacji usług świadczonych przez naszą jednostkę, określonych w przepisach prawa
11. Konsekwencją niepodania danych jest bark możliwości świadczenia usługi , o którą się Państwo starają
12. Podstawę prawną przetwarzania Waszych danych stanowi art. 6. Ust. Rozporządzenia parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE 9 ogólne rozporządzenie o ochronie danych) DZ.U.UE L 119 z 04.05.2016 str 1) dane będą przetwarzane na podstawie Państwa zgody i przepisów prawa.

.....
Podpis i specjalizacja terapeuty lub pieczęć

.....
Nazwa lub pieczęć instytucji wystawiającej rekomendację

.....
Miejscowość , data

NUMER EDYCJI OKRO.....
SKIEROWANIE NA ZAJĘCIA
W RAMACH PROGRAMU” ZA ŻYCIEM”

Imię i nazwisko dziecka.....
Data i miejsce urodzenia.....
Rozpoznaie.....
.....
.....

CZAS OBJĘCIA ZAJĘCIAMI W EDYCJI.....

- Psycholog- liczba godzin w tygodniu.....
- Pedagog- liczba godzin w tygodniu.....
- Logopeda- liczba godzin w tygodniu.....
- Fizjoterapeuta- liczba godzin w tygodniu.....
- Terapeuta SI- liczba godzin w tygodniu.....
- Inny-jaki-liczba godzin w tygodniu.....

.....
Podpis dyrektora Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej

.....
Pieczęć Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej OKRO

.....
Miejscowość , data

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zgodnie z RODO- obowiązek informacyjny

Państwo zgodnie z art.13 ust.1 i2 rozporządzenie o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r informujemy, że administratorem czyli przedmiotem dominującym o tym jak będą wykorzystywane Wasze dane osobowe, jest Poradnia Psychologiczno- Pedagogiczna w Kutnie z siedziba ul. Kościuszki 52 w Kutnie. Wasze dane będą przetwarzane przez nas w celu świadczonych usług przez nasza jednostkę.

13. Mają Państwo prawo do żądania od administratora dostępu do Waszych danych osobowych, ich sprostowywania, ograniczenia przetwarzania a także prawo do przenoszenia danych
14. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji zakresu działania archiwów zakładowych
15. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego , którym jest prezes UODO
16. Podanie danych osobowych jest warunkiem realizacji usług świadczonych przez nasza jednostkę, określonych w przepisach prawa
17. Konsekwencją niepodania danych jest bark możliwości świadczenia usługi , o która się Państwo starają
18. Podstawę prawną przetwarzania Waszych danych stanowi art. 6. Ust. Rozporządzenia parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE 9 ogólne rozporządzenie o ochronie danych) DZ.U.U.E L 119 z 04.05.2016 str 1) dane będą przetwarzane na podstawie Państwa zgody i przepisów prawa.

NUMER EDYCJI OKRO.....CZAS TRWANIA EDYCJI.....
WIELOSPECJALISTYCZNA OCENA FUNKCJONOWANIA DZIECKA
OPRACOWANA PRZEZ SPECJALISTÓW OKRO

Imię i nazwisko dziecka.....

Data i miejsce urodzenia.....

Rozpoznaie.....

.....

.....

Rekomendacja specjalistów diagnozujących dziecko w OKRO:

- Psycholog- uzasadnienie wskazanie trudności/ deficytów wskazujących potrzebę objęcia opieką- cel zajęć

.....

.....

.....

Cel zajęć.....

- Pedagog- uzasadnienie , wskazanie trudności deficytów wskazujących potrzebę objęcia opieką- cel zajęć

.....

.....

.....

Cel zajęć.....

- Logopeda- uzasadnienie , wskazanie trudności deficytów wskazujących potrzebę objęcia opieką- cel zajęć

.....

.....

.....

Cel zajęć.....

- Fizjoterapeuta- uzasadnienie , wskazanie trudności deficytów wskazujących potrzebę objęcia opieką- cel zajęć

.....
.....
.....
.....

Cel zajęć.....

- Terapeuta SI- uzasadnienie , wskazanie trudności deficytów wskazujących potrzebę objęcia opieką- cel zajęć

.....
.....
.....

Cel zajęć.....

- Inny-jaki- uzasadnienie , wskazanie trudności deficytów wskazujących potrzebę objęcia opieką- cel zajęć

.....
.....
.....

Cel zajęć.....

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zgodnie z RODO- obowiązek informacyjny

Państwo zgodnie z art.13 ust.1 i2 rozporządzenie o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r informujemy, że administratorem czyli przedmiotem dominującym o tym jak będą wykorzystywane Wasze dane osobowe, jest Poradnia Psychologiczno- Pedagogiczna w Kutnie z siedziba ul. Kościuszki 52 w Kutnie. Wasze dane będą przetwarzane przez nas w celu świadczonych usług przez nasza jednostkę.

19. Mają Państwo prawo do żądania od administratora dostępu do Waszych danych osobowych, ich sprostowywania, ograniczenia przetwarzania a także prawo do przenoszenia danych
20. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji zakresu działania archiwów zakładowych
21. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego , którym jest prezes UODO
22. Podanie danych osobowych jest warunkiem realizacji usług świadczonych przez nasza jednostkę, określonych w przepisach prawa
23. Konsekwencją niepodania danych jest bark możliwości świadczenia usługi , o która się Państwo starają
24. Podstawę prawną przetwarzania Waszych danych stanowi art. 6. Ust. Rozporządzenia parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE 9 ogólne rozporządzenie o ochronie danych) DZ.U.U.E L 119 z 04.05.2016 str 1) dane będą przetwarzane na podstawie Państwa zgody i przepisów prawa.
25. Mają Państwo prawo do żądania od administratora dostępu do Waszych danych osobowych, ich sprostowywania, ograniczenia przetwarzania a także prawo do przenoszenia danych
26. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji zakresu działania archiwów zakładowych
27. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego , którym jest prezes UODO
28. Podanie danych osobowych jest warunkiem realizacji usług świadczonych przez nasza jednostkę, określonych w przepisach prawa
29. Konsekwencją niepodania danych jest bark możliwości świadczenia usługi , o która się Państwo starają
30. Podstawę prawną przetwarzania Waszych danych stanowi art. 6. Ust. Rozporządzenia parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE 9 ogólne rozporządzenie o ochronie danych) DZ.U.U.E L 119 z 04.05.2016 str 1) dane będą przetwarzane na podstawie Państwa zgody i przepisów prawa.

.....
Podpis osób dokonujących diagnozy dziecka- specjalizacja

.....
Podpis osób dokonujących diagnozy dziecka- specjalizacja

.....
Podpis osób dokonujących diagnozy dziecka- specjalizacja

MAPA ZASOBÓW POWIAT KUTNOWSKIEGO

